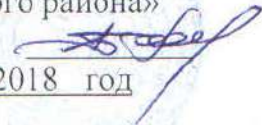


УТВЕРЖДАЮ
Начальник МУ «Управление
образования Ачхой – Мартановского
муниципального района»

Б.М.Бедригов 
«31» августа 2018 год

**ПЛАН РАБОТЫ
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АЧХОЙ - МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Задачи:

1. Интенсификация учебного процесса на основе передовых методов, организационных форм и средств обучения;
2. Организация работы по совершенствованию УМК (учебно-методического комплекса) и их использованию в учебной деятельности (применение компьютерных программ, электронных версий УМК и т.д.);
3. Формирование фонда электронных методических продуктов (пособий, разработок, программ);
4. Повышение квалификации преподавателей, расширение спектра их профессиональных возможностей через участие в конкурсах, конференциях, выставках, семинарах;
5. Проведение мониторинга и диагностики методической работы преподавателей, выработка решений по повышению ее эффективности;
6. Трансляция передовых технологий обучения, педагогического опыта.

В работе с педагогическими кадрами:

1. Выявление и развитие творческого потенциала и условий самореализации личности учителя;
2. Обеспечение условий для профессионального роста педагогов через систему курсовой подготовки, реализуемой в муниципальном, региональном уровне;
3. Обобщение и распространение опыта работы учителей через различные средства массовой информации;
4. Переподготовка и повышение квалификации в сфере ИКТ всех категорий работников.

Основные направления работы

1. Осуществление деятельности учителей района в соответствии с методическими рекомендациями.
2. Инновационная деятельность (использование ИКТ, проектные технологии, деятельностный подход, игровые технологии, исследовательские технологии и оценивания учебных достижений и др.).
3. Проведение процедуры аттестации учителей на соответствие занимаемой должности, повышение квалификации педагогических работников.
4. Работа с одаренными детьми (олимпиады, КВН, конкурсы и др.).
5. Диагностика общеучебных умений и навыков обучающихся, их подготовка к ЕГЭ, ГИА.
6. Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения.
7. Методическое сопровождение учителей-предметников, разработка методических рекомендаций, положений, планов, отчетов по общеобразовательным предметам.
8. Организация олимпиад и конкурсов по предметам и информационным технологиям.
9. Переподготовка кадров на основе использования информационно - коммуникационных технологий.

I. Информационно-методическая деятельность

I Организационно - методическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	1. Работа с текстами ФГОС и применение ООП (основная образовательная программа), разработка урока 2. Августовская конференция 3. Секционные занятия	Август	ОИМО	Протоколы заседаний, секц. занятий
2.	1. Обновить базу данных педагогических работников ОУ района 2. Обновить базу данных молодых педагогов	Сентябрь 2018г.	ОИМО	База данных педагогических работников (кадров) района
3.	1. Прогнозирование, планирование и повышение КПК педагогических и руководящих работников ОУ. 2. Оказание информационно-методической помощи в системе непрерывного образования.	Сентябрь	ОИМО	Районный график КПК
4.	Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению ЕГЭ, ОГЭ, ВПР	По графику	ОИМО	Создание базы по подготовке к ГИА
5.	Подготовка и проведение практических семинаров, открытых уроков, мастер - классов	По графику	ОИМО	Материал по семинарам. откр. урокам.
6.	Изучение состояния преподавания предметов в рамках мониторинга качества образования.	По графику	Специалисты ОИМО, РМС	Приказы о проведении мониторинга качества преподавания
7.	Мониторинг состояния предметной компетенции учителей, английского языка, географии, русского языка и литературы, физики, истории и обществознания.	По графику	Специалисты ОИМО, председатели РМО и члены ассоциации	КИМы, протоколы, справки
8.	Организация и проведение практических - семинаров с	В течение года	Специалисты ОИМО,	Протоколы, справки

	целью повышения предметной компетенции учителей-предметников .		председатели РМО,	
9.	Организация и проведения профессионального конкурса «21 century teacher»	Декабрь-январь	Специалисты ОИМО	Приказы, положение, протоколы
10.	Организация и проведения профессионального конкурса «Учитель года -2019»	Ноябрь 2018г. по январь 2019	Специалисты ОИМО	Приказы, положение, протоколы
11.	Организация и проведения профессионального конкурса «Молодой-педагог -2019»	январь 2019		
12.	Организация и проведения профессионального конкурса среди учителей эстетического цикла «Фейерверк уроков»	Февраль 2019	Гачаева М.И.	Приказы, положение, протоколы
13.	Организация проведения конкурсов «Кабинет чеченского языка»; «Кабинет физики»; «Кабинет английского языка»	Февраль-март	ОИМО	Приказы, положение, протоколы
14.	Организация и проведение мониторинга предметной компетенции учителей-начальных классов	Март	ОИМО	Приказ, списки регламент, результаты
15.	Организация и проведения профессионального конкурса «Учитель чеченского языка-2019»	Март-Апрель	Хаджимурадов В.У.	Приказы, положение, протоколы
16.	Организация совместной работы с ЦОКО	В течение года	ОИМО	Анализ результатов мониторинговых работ
17.	Открытые уроки, мастер-классы на базе школ стажировочных площадок	Октябрь, декабрь, март	ОИМО Руководители ОУ Методист	
II Нормативно-организационная деятельность				
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
18.	Мониторинг знаний обучающихся (Входной, рубежный, итоговый)	Сентябрь, декабрь, май	ОИМО	Ведущий специалист <i>Рахмова В.У.</i>
19.	Разработать и реализовать план работы с МП на 2018-19	Октябрь 2018г.	ОИМО	план работы РМС

уч.год			
--------	--	--	--

III Внедрение новых механизмов регулирования и развития муниципальной системы образования

20.	Продолжить формирование библиотечного фонда учебной, учебно-методической и художественной литературой	в течение года	Мунаева А.А., Руководители ОУ	Обеспечение доступности образовательных услуг
-----	---	----------------	-------------------------------------	---

IV Работа с кадрами. Повышение профессиональной-педагогической и управленческой культуры

21.	Провести анализ методических затруднений педагогов района, определить содержание повышения квалификации и сформулировать заказ на курсовую подготовку 2018-2019 учебный год.	Октябрь	Зам.директора по НМР и ст. спец. ОИМО	Заказ на повышения квалификации
22.	Создать условия для диссеминации опыта педагогов	в течение года	ОИМО	Обобщение опыта

V Аналитическая деятельность РМК

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
23.	Анализ повышения квалификационной категории педагогических кадров 2018-2019 уч.год	Июнь 2019г.	ОИМО	Отчет
24.	Мониторинг результативности организации методических служб ОУ района	Ноябрь - Май 2019 г.	ОИМО, РМС <u>РМТО</u>	Приказ, аналитическая справка
25.	Анализ работы за 2018-2019 учебный год.	Май 2019г.	ОИМО	Справка ..
26.				